

2021학년도 후기 합격자 준수사항

<학·석사연계전형 입학예정자 포함>

고려대학교 포탈시스템(KUPID) : <https://portal.korea.ac.kr>
고려대학교 대학원 홈페이지 : <https://graduate.korea.ac.kr>
고려대학교 홈페이지 : <https://www.korea.ac.kr>

I. 등 록

1. 기간 및 장소

2021년 6월 30일(수) 09:00 ~ 7월 2일(금) 16:00까지 하나은행 전국 각 지점에서 등록
※ 유의사항 : 상기기간 내 '등록하지 않을 경우' 본인 통지 없이 "합격이 자동취소"됨

2. 고지서 출력

고려대학교 홈페이지 또는 대학원 홈페이지(입학·합격자 조회 창)에 접속 후 출력하여 납부
※ 고지서 출력은 2021년 6월 30일(수)부터 가능하며, 등록금액은 입학요강
모집안내의 "합격자 발표 및 등록" 참조

II. 수강신청 및 학점 이수

1. 수강신청

가. 방 법

인터넷 수강신청 전용 URL(<https://sugang.korea.ac.kr/graduate>)에 접속하여 수강신청
단, 지도교수 지정과목은 수강신청 정정기간에 수강신청 가능함
※ 수강신청은 '포탈 사용여부와 상관없이' 가능하며, 접속 시 필요한 학번은
2021년 8월 9일(월) 10시부터 위 수강신청 전용 URL 또는 대학원 홈페이지에서
수험번호로 확인 가능함(강의시간표 및 강의계획(안)도 위 URL에서 확인)

나. 신 청

2021년 8월 18일(수) 13:00 ~ 8월 20일(금) 12:00

다. 정 정

2021년 9월 7일(화) 10:00 ~ 9월 8일(수) 17:00

※ 개 강 : 2021년 9월 1일(수)

※ 고려대학교 포탈시스템(KUPID) 신청 및 사용 : 2021년 9월 1일(수)부터 가능

2. 학점 이수

가. 매학기 12학점을 초과하여 교과학점을 취득할 수 없음
단, 지도교수 지정과목 수강자는 15학점까지 취득할 수 있음
나. 연구지도학점(DKK500)은 전공학점 외에 매학기 2학점씩 4학기간 총 8학점을 취득해야 함
(석·박사통합과정은 8학기 간 총 16학점을 취득)
다. 과학기술융합동과정 2학기생 이상, KIST·연·산협동과정생 및 바이오마이크로시스템기술
협동과정생은 2인 지도교수제 시행에 따라 연구지도(DKK510, DKK520)를 수강신청해야 함

III. 서류제출

1. 기간 및 장소

2021년 9월 1일(수) ~ 9월 7일(화)까지 소속대학 학과 행정실 및 대학원 행정팀으로 제출

2. 종류

가. 지도교수 지정과목 신청서 : 소속대학 학과 행정실로 제출

2021년 9월 1일(수) ~ 9월 7일(화)까지 포탈(KUPID)에 신청 후 출력

- 지도교수 지정과목이란 정규 교과목외에 학위에 필요한 교과목을 추가로 취득해야 하는 필수학점으로, 전공취득 학점에는 포함되지 않음
- 개강 전에 지도교수와 지정과목을 상담한 후 상기 기간까지 포탈 [수업>수업활동>대학원 지정과목입력]에서 지정과목을 입력하고 신청서를 출력하여 지도교수 및 학과주임의 날인을 받은 후 소속대학 학과 행정실로 제출
- 지정과목 면제 시에도 면제로 입력한 후 출력하여 제출해야 하며, 최종저장 또는 출력 버튼을 누른 후에는 정정이 불가능함
- ※ 지도교수 상담 시에는 출신대학(원) 성적증명서를 지참해야 함

나. 졸업증명서, 석사학위증명서 및 성적증명서 : 대학원 행정팀으로 제출

- 입학지원서 제출 시 재학 또는 수료 상태로 <졸업증명서> 또는 <석사학위증명서>와 전적 학력의 전 학년 <성적증명서>를 제출하지 못한 학생은 반드시 상기 기간 내에 '졸업일자가 기재된 증명서'를 제출해야 함
- 국내대학 출신자 : '상기 서류 일체'를 대학원 행정팀으로 제출
- 외국대학 출신자(외국인학생 포함)
 - 영문 성적증명서
 - 학위(졸업) 증명서
- : 학위(졸업)증서에 대한 아포스티유(중국대학 출신은 중국교육부 학위인증서 및 학위증서/졸업증서 공증본 각 1부)는 대학원 행정팀으로 제출
- ※ 원서 접수 시 학위증서에 대한 아포스티유를 제출한 학생은 제외

다. 본인 통장사본 : 소속대학 학과 행정실로 제출

본인 한국계좌를 등록해야만 추후 장학금 지급 및 등록금 환불이 가능함
(예금주 올바르게 입력)

라. 외국인등록증 사본(또는 국내거소증 사본), 입국신고서 ※ 외국 국적자만 제출

- 외국인등록증 사본 : 소속대학 학과 행정실 및 대학원 행정팀 모두 제출
- 입국신고서 : 대학원 행정팀으로 제출

마. 지도교수 신청서

별도 제출서류는 없으나, 2021년 9월 1일(수) ~ 9월 6일(월) 16:00 까지 반드시 포탈(KUPID) [학적/졸업>학적사항>지도교수 신청]에서 인터넷으로

신청해야 함

- ※ 본인이 희망하는 지도교수님과 사전면담 후 신청해야 함
- ※ 학·연·산협동과정은 지도교수신청서(공동)를 소속대학 행정실로 제출해야 함

IV 장학금 및 학자금 대출

1. 장학금

가. 모든 장학금은 대상자의 학사관리주관 대학(학과)에서 추천하므로, 반드시 소속대학 행정실로 문의해야 함

나. 안암장학생(본교 학부 수시전형 안암장학생 수혜자), 졸업 특대생(본교 학부 단과대학 수석), 등의 '학비감면 신청자'는 **2021년 6월 18일(금)까지** 아래 해당 서류를 대학원 행정실로 직접 제출해야 함

※ 단, 의과대학 소속 학과 학생은 '의과대학 학사지원부'로, 세종캠퍼스 과학기술대학/약학대학/문화스포츠대학/공공정책대학/글로벌비즈니스대학 소속 학과 학생은 '세종 대학원연구교육팀'으로 관련 서류를 제출

※ 제출서류

- 안암장학생 : 장학금 수혜확인서, 합격통지서
- 졸업특대생 : 수석 졸업확인서, 합격통지서

다. 본교 교직원 직계자녀 장학금 신청자는 포털-학비감면지원신청으로 개강 후 별도 신청

2. 정보보증 학자금 대출

가. 한국장학재단(www.kosaf.go.kr)의 공지사항 참조

나. 신입생의 경우 먼저 자비로 등록한 후에 대출기간에 대출을 받아야 함

(사전에 자비로 등록 후 대출 신청)

다. 한국장학재단 학자금대출 인터넷 신청기간(7월 중순 예정)

V. 학번 확인 및 학생증 발급

1. 학번 확인

2021년 8월 9일(월) 10시부터 대학원 홈페이지(<https://graduate.korea.ac.kr>) 또는 수강신청 URL(<https://sugang.korea.ac.kr/graduate>)에서 수험번호로 확인

2. 다기능 스마트카드(이하 '학생증') 신청 구분

- A. 금융기능 학생증(하나은행 체크카드 겸용)
- B. 비금융기능 학생증

3. 온라인 신규발급 신청(예약등록) 방법 : 인터넷(웹)으로 신청가능

- ☞ 신청 사이트 : <https://scms.korea.ac.kr/newcard.asp> 에서 신청
- ☞ 신청시 준비물 : 본인사진 파일(jpg파일 형식, 270*315사이즈, 1M이하)
- ☞ 외국인 학생의 경우, 온라인 신청은 '비금융기능 학생증'만 신청 가능함

A. 금융기능 학생증 신청 기간 : 2021년 8월 9일(월) 09:00 ~ 8월 13일(금) 16:00

(1) 금융기능 학생증 인터넷 신청(예약등록) 후, 반드시 학생증 신청서를 출력하여 하나은행(전국 영업점) 방문 제출해야 함.(본인신분증 지참)

하나은행 제출기간 : 2021년 8월 9일(월) 09:00 ~ 8월 13일(금) 16:00(상동)

* 서류 미제출자는 학생증 신청이 취소됨.

(2) 금융기능 학생증 문의처
하나은행 고대지점 02-928-1111, 하나스퀘어지점 02-923-1111
세종 조치원지점 044-865-1111

B. 비금융기능 학생증 신청 기간 : 2021년 8월 12일(목) 09:00 ~ 8월 13일(금) 16:00

(1) 비금융기능 학생증 문의처

ONE-STOP서비스센터(인문·사회계) : 중앙광장 지하 1층(02-3290-1141~1144)

ONE-STOP서비스센터(자연계) : 하나스퀘어 지하 1층(02-3290-4090~4092)

학생복지팀(세종캠퍼스) : 학생회관 2층(044-860-1088, 1089)

※ 신청완료된 학생증의 배부일정 및 수령장소는 추후 고려대학교 홈페이지, 포털시스템에 별도 공지함.

고려대학교 홈페이지: <https://www.korea.ac.kr>

고려대학교 포털시스템: <https://portal.korea.ac.kr>

4. 학생증 방문신청 안내 : 반드시 본인이 직접 신청하여야 함. 대리신청 불가

☞ **위의 기간 내에 온라인으로 신청하지 못한 학생은 9월 13일(월) 이후 방문신청 가능**

A. 금융기능 학생증 : ① 증명사진(반명함판 또는 여권사진) 1매, ② 신분증, ③ 재학생명서 지참 후 하나은행(고대점, 하나스퀘어점, 조치원점)에서 발급 신청

※ 금융기능 학생증은 신청부터 발급까지 약 7일 경과 후 하나은행에서 수령 가능

B. 비금융기능 학생증 : ① 증명사진(반명함판 또는 여권사진) 1매, ② 신분증 지참 후 ONE-STOP서비스센터(인문사회계, 자연계, 세종) 방문하여 발급 신청

※ 비금융기능 학생증은 ONE-STOP서비스센터에 방문 신청한 후 당일 수령 가능

※ ONE-STOP서비스센터 사무실 운영시간은 주중 09:00~17:30, 점심시간(12:00~13:00)

제외

5. 학생증 재발급 방법

A. 금융기능 학생증

① 신분증, ② 재학생명서 지참 후 하나은행(고대점, 하나스퀘어점, 조치원점)에서 발급

B. 비금융기능 학생증

① 신분증 지참 후 ONE-STOP서비스센터(인문사회계, 자연계, 세종)를 방문하여 발급 신청

C. 재발급 수수료 : 5,000원(IC칩 또는 마그네틱 손상에 의한 재발급은 수수료 면제)

VI. 등록금 환불

1. 졸업 불가 등 부득이한 사정으로 인해 **등록 후 입학을 포기하고자 하는 경우에는**

2021년 8월 31일(화) 14:00까지 대학원 행정팀으로 직접 방문하여 '합격 포기 및 등록금 환불 신청서'를 작성하여 제출하면 수업료 전액(입학금 포함)이 반환됨

※ 방문 시 **본인 신분증 및 본인 명의 통장사본** 지참

2. **상기 기간 이후(2021년 9월 1일부터)**에는 학적이 생성(재학생)되므로 **소속대학 행정실로** 방문하여

'자퇴원서'를 제출해야 하며, 이 경우 자퇴원서 제출 시점에 따라 수업료(입학금

제외) 전액 또는 일부만 반환됨

Ⅶ. 외국인 비자 발급

- 외국인의 유학비자 신청은 등록 직후부터 대학원 행정팀에서 '표준입학허가서'를 교부받아 국내 거주자는 출입국 관리사무소로, 국외 거주자는 거주지 대한민국공관으로 신청하면 됨
※ 자세한 비자발급 안내는 출입국관련 홈페이지(<https://www.immigration.go.kr>) 또는 대학원 홈페이지를 참조
- 외국인은 학적부 기재사항 정정을 위하여 **2021년 9월 1일(수)**까지 '외국인 등록증 사본'과 '학적부 기재사항 정정원서'를 소속대학 학과 행정실로 제출해야 함

Ⅷ. 기 타

1. 신입생의 휴학

'대학원학칙 일반대학원 시행세칙 제16조(휴학 및 휴학의 제한)' 규정에 따라 **신입생 및 편입생은** 질병, 병역을 위한 군 입대, 임신·출산 또는 만 8세 이하 자녀의 육아의 사유를 제외하고는 **입학 후 첫 학기에 휴학을 할 수 없음**

2. 학·연·산협동과정 신입생

학·연·산협동과정으로 입학한 학생은 반드시 **졸업 시까지 소속 기관에 재직하여야 함**

3. 주소변경

고려대학교 [포탈시스템(kupid) ⇒ 학적수업>학적사항>학적사항수정]에서 본인이 직접 정정 및 관리해야 함(**2021년 9월 1일(수)**부터 포탈시스템 접속 가능)

4. 병무행정 안내

고려대학교 [포탈시스템(Kupid) ⇒ 지식관리>학생지식>학생병무자료]를 참고하고, 자세한 내용은 병무행정팀에 문의하시기 바랍니다.

가. 서 울 : 중앙광장 지하1층 tel) 02-3290-1200~3 fax) 02-923-3205

나. 세 중 : 도서관 1층 tel) 044-860-1077 fax) 044-860-1078

5. 대학원 홈페이지 안내(<https://graduate.korea.ac.kr>)

위 홈페이지에는 대학원생들을 위한 각종 학사안내, 양식 및 학칙 등이 안내되어 있음

6. 신입생 오리엔테이션(학사안내)

가. 신입생 오리엔테이션은 학사관리주관 대학 또는 학과에서 각각 실시함

나. 각 대학(학과)별 오리엔테이션 일시 및 장소 : <붙임 참조>

<붙 임>

【 신입생 오리엔테이션 일시 및 장소 】

※ 신입생 오리엔테이션은 합격자 본인 소속 학사관리주관 대학(또는 학과)별로 진행

학사관리 주관	학 과	장 소	비 고
법학전문대학원		추 후 공 지	3290-1292
경영대학	경영학과	2021년 8월 17일(화) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1363
문과대학		추 후 공 지	학과별 문의
심리학부		개 최 안 함	3290-2060/ 2662
생명과학대학	생명과학과	개 최 안 함	3290-4960
	식물생명공학과	개 최 안 함	3290-4961
	생명공학과	2021.9.1(수) 오후 5시 (비대면 진행, 추후 개별공지예정)	3290-4962
	환경생태공학과	학과에서 개별 연락	3290-4963/ 3010
정경대학	식품자원경제학과	1. 신입생 오리엔테이션: 시행 예정 2. 일시: 2021년 8월 말 시행 (8월 중 개별 공지 예정) 3. 장소: 온라인 미팅으로 진행 예정 (코로나 상황 및 참석자수에 따라 대면으로 진행될 수 있음)	3290-3030
	정치외교학과	2021년 8월 중 (별도) 공지 예정	3290-1329
	경제학과	2021년 8월 중 (별도) 공지 예정	
	금융공학협동과정	2021.06.24.(목) 19:00 화상으로 진행	
	통계학과	2021년 8월 중 (별도) 공지 예정	
미디어학부	행정학과	2021년 8월 중 (별도) 공지 예정	3290-1400
	미디어학과	추후 개별 안내	
이과대학	수 학 과	추후 개별 안내	3290-3070
	물리학과	2021년 8월 18일(수), 오전 10시	아산이학관 433호 (코로나19 상황에 따라 비 대면으로 전환될 수도 있 음)
	화 학 과	2021년 8월 25일(수), 오전 10시	아산이학관 331호
	지구환경과학과	2021년 8월 19일(목), 오전 11시	메디힐지구환경관 403호
	보험계리협동과정	추후 개별 안내	3290-3070
공과대학		2021년 8월(초) 별도 공지 예정	3290-4128
의과대학	의 학 과	개 최 안 함	2286-1132
	의과학과	학과에서 개별 연락	
	보건학협동과정	학과에서 개별 연락	
	의학통계학협동과정	학과에서 개별 연락	
	통일보건의학협동과정	학과에서 개별 연락	
사범대학	지리학과	2021년 8월 12일(목) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1331
	교육학과	2021년 8월 12일(목) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1333
	체육학과	2021년 8월 12일(목) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1331
	생활과학과	2021년 8월 12일(목) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1331
	교과교육학과	2021년 8월 12일(목) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1333
	국어교육학과	2021년 8월 12일(목) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1333
	영어교육학과	2021년 8월 12일(목) 오후 2시/ 온라인 예정	3290-1333

학사관리 주관	학 과	장 소	비 고
간호대학	간호학과	2021년 8월 24일(화) 오전11시 / 온라인 진행	3290-4910
정보대학	2021.08.10.(화) 14:00 이메일로 자료안내 (영상정보처리협동과정 : 개최 안함)		3290-4137
보건과학대학	보건과학과	개최안함-안내자료 별도 배부	3290-5650
	바이오통계학과	개최안함-안내자료 별도 배부	
	의생명융합과학과	개최안함-안내자료 별도 배부	
	보건안전융합과학과	개최안함-안내자료 별도 배부	
	헬스케어사이언스학과	개최안함-안내자료 별도 배부	
디자인조형학부	디자인조형학과	추후 학과에서 개별 안내	3290-2680
	창의융합디자인협동과정		
스마트보안학부	추후 학과에서 개별 안내		3290-4251
과학기술대학(세종)	추 후 공 지		학과별 문의
약학대학(세종)	추 후 공 지		044-860-1604
문화스포츠대학(세종)	추 후 공 지		학과별 문의
공공정책대학 (세종)	추 후 공 지		학과별 문의
글로벌비즈니스대학 (세종)	추 후 공 지		학과별 문의